

ALİ KAMEROĞLU ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Ön Kayıt Başvurularının Alınması	1- Başvuru Formu (okuldan alınacak) 2- T.C. Kimlik numarası beyanı (Veli - Öğrenci) 3- Kontenjan öğrencileri için ön inceleme formu	20 DAKİKA
2	Kesin Kayıt Başvurularının Alınması	1- Sözleşme imzalanması (Ek-2) 2- Acil Durum Başvuru Formu (Ek-5) 3- Aile hekiminden sağlık raporu 4- Aydınlatma Metni ve Açık Rıza Onayı	20 DAKİKA
3	Çocuk Kulüpleri İçin Başvuruların Alınması	1- Dilekçe 2- Çocuk Kulübü Başvuru Formu 3- Acil durumlarda başvurulacak kişiler formu	15 İŞ GÜNÜ
4	Öğrenci Gelişim Raporlarının Hazırlanması	1- Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirtilen tarihlerde girişlerin yapılarak, çıktıların alınması	Bakanlıkça belirtilen tarihlerde
5	Kayıt Silinmesi	1- Dilekçe	10 DAKİKA
6	Kayıt Yaptırıp Hizmet Almadan Ayrılanların Ücret İadesinin Yapılması	1- Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
7	Öğrenci Nakillerinin Yapılması	1- Veli dilekçesi 2- Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösterir belge	30 DAKİKA
8	Öğrenci Belgesi	1- Dilekçe	10 DAKİKA
9	Personel Özlük İşleri	1 - Dilekçe 2- İzin İşlemleri 3 - Derece Kademe Terfi İşlemleri 4 - Atama İle İlgili İş ve İşlemler 5- Görev Yeri Belgesi 6- Hizmet Cetveli - Hizmet Belgesi 7- Aile ve Çocuk Yardımı 8- Hizmetiçi Eğitim İşlemleri 9- Mal Bildirimi	1 İŞ GÜNÜ
10	Bilgi Edinme Hakkı Kapsamında Yapılan Başvuruların Cevaplandırılması	1- Dilekçe	15 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Ali Kameoğlu Anaokulu Müdürlüğü
İsim : Hüseyin CEYLAN
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Çayır Mahallesi 223 Sokak No:31
Çivril/DENİZLİ

İkinci Müracaat : Ali Kameoğlu Anaokulu Müdürlüğü
İsim : Ziya KOCAKAPLAN
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Çatlar Mahallesi 30 Ağustos Caddesi
No:24 Çivril/DENİZLİ

Telefon : 0 258 713 6424
Belgegeçer : -
E-Posta : 970604@meb.k12.tr

Telefon : 0 258 713 12 60
Belgegeçer : 0 285 713 17 96
E-Posta : 141235@meb.k12.tr